

## 附件 2

# 深圳市老旧车淘汰补贴申报指南 (电脑端)

## 一、申报入口

### (一) 入口信息

网址：<https://ljctt.meeb.sz.gov.cn:8443/scqdindex/protection.html>



### (二) 流程引导

1. 首先打开电脑浏览器。
2. 复制上方网址信息粘贴至浏览器并打开, 进入深圳市生态环境局官网机动车环保业务页面。
3. 点击下方“老旧车淘汰补贴申请”版块跳转至登录页面。
4. 后续操作请参考本文档下方内容。

## 二、注册

### (一) 基本原则

- 1.初始所有公民、法人和其他组织不存在系统账号，需先注册。
- 2.注册系统账号使用的手机号必须真实且有效。
- 3.法人和其他组织可委托个人进行申请，委托书可在补贴申请程序中下载，具体位置详见第6章第3节第4点。
- 4.使用“账号+密码”登录系统。
- 5.如果忘记密码，可以使用系统【重置密码】功能，通过“手机号+短信验证码”形式进行重置。

### (二) 注册用户

- 1.请输入真实且有效的手机号码作为账号。
- 2.密码要求：大于8位，至少包含一个特殊字符、一个大写字母、一个小写字母、一个数字。
- 3.需输入两次相同密码。
- 4.需输入即时有效的短信验证码，若失效可重新获取。
- 5.如果手机号已经注册过，系统会提示。



### 三、重置密码

#### (一) 基本原则

- 1.只有已注册过的系统账号才能使用密码重置功能。
- 2.如果账号未注册，系统会提示。

#### (二) 重置密码

- 1.密码要求：大于8位，至少包含一个特殊字符、一个大写字母、一个小写字母、一个数字。
- 2.需输入两次相同密码。
- 3.需输入即时有效的短信验证码，若失效可重新获取。
- 4.重置成功后，请使用新密码登录。



## 四、补贴申请条件查询

### (一) 基本原则

- 1.输入数据必须为车架号。
- 2.车架号必须真实且有效。

### (二) 资格查询

- 1.点击按钮页面弹窗后输入车架号。
- 2.输入车架号后点击“立即校验”系统识别车架号是否有资格后反馈结果。

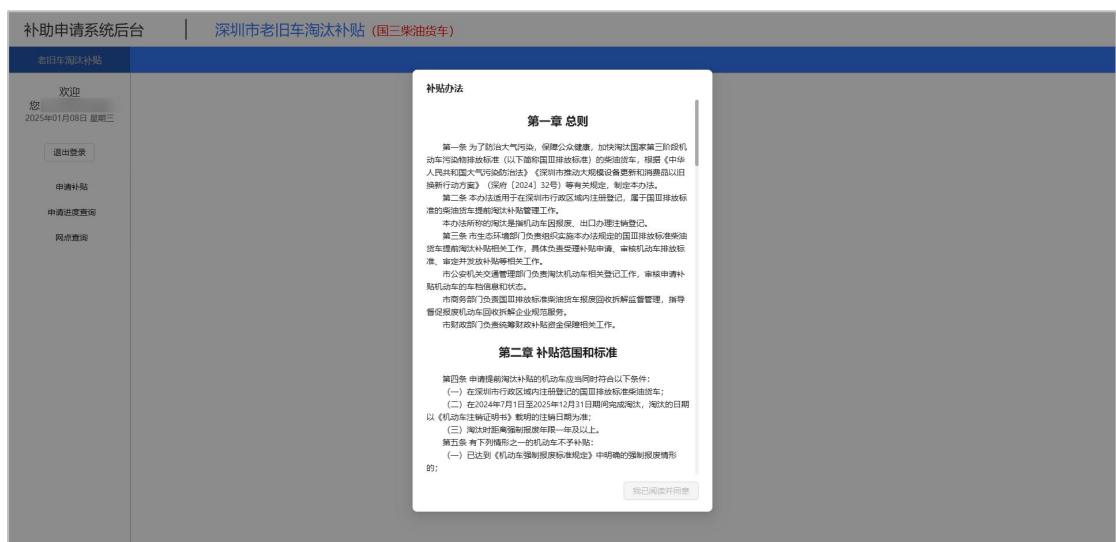


## 五、主页面

### (一) 阅读补贴办法

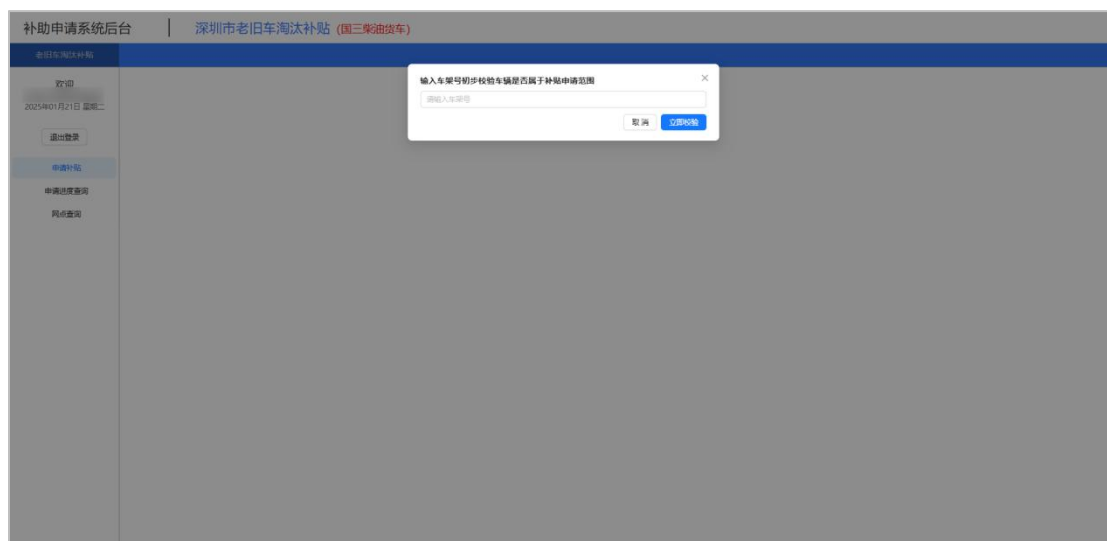
1. 登录成功后弹窗显示“补贴办法”内容。

2. 需要从上往下阅读完“补贴办法”所有内容后,才能点击“我已阅读并同意”按钮进入主页面。



### (二) 申请补贴

1.这里可以直接点击“申请补贴”功能按照系统流程线上提交补贴申请。



### (三) 申请进度查询

- 1.这里只能看到本账号提交的所有补贴申请记录。
- 2.申请记录的状态会根据审核结果同步变化。
- 3.被“退回”的申请可以直接在这里进入详情页面，按照退回原因进行修改后，点击“重新发起”按钮快捷提交申请。



### (四) 网点查询



1. 这里显示所有支持线下办理的服务点信息。
2. 可以选择就近服务点提前预约时间。

## 六、申请补贴

### (一) 车架号校验



1. 输入车架号后系统会自动校验是否符合补贴申请资格并反馈校验结果。
2. 选择 “市生态环境局补贴办法 ” 按钮进入下一步。

## (二) 签署承诺书



- 1.先阅读上方承诺书内容并确认无误后，在空白处签署本人姓名，请保证签名尽可能清晰。
- 2.签署姓名不清晰可以进行“撤销”或“清空”操作。
- 3.签署完成后需要点击“确认签名”按钮，再点击“同意”按钮会跳转进入补贴申请页面。

## (三) 选择补贴类型



- 1.首先选择要申请的“淘汰类型”和“补贴申领人类型”。
- 2.淘汰类型包括：报废、出口；补贴申领人类型包括：公民、法人和其他组织。



3. “淘汰类型”和“补贴申领人类型”选择的不同会导致所需填写的申请信息内容也不相同。

#### 4.公民：

|-- 系统默认不需要委托人，可手动变更为需要，变更后需要填写被委托人身份信息。系统提供申请委托书参考模板，可直接在申请页面选择“申请委托书”点击下载附件按钮即可。

#### 5.法人和其他组织：

|-- 必须填写被委托人信息且不可手动变更。系统提供申请委托书参考模板，可直接在申请页面选择“申请委托书”点击下载附件按钮即可。

|-- 必须填写“开户许可证/基本存款账户信息”信息内容。

|-- 当身份材料为（营业执照、统一社会信用代码证书）时，需选择“公司是否出现破产、注销等情形”；若为否，则无需上传任何信息；若为是，需要上传“申领主体资格证明材料”文件图片。

### （四）填写申请信息

补助申请系统后台 | 深圳市老旧车淘汰补贴 (国三柴油货车)

老旧车淘汰补贴

欢迎  
2025年01月21日 星期二  
退出登录

申请补贴

申请进度查询  
网点查询

淘汰类型  
报废 出口

补贴申领人类型  
公民 法人和其他组织

身份材料 统一社会信用代码证书

公司是否出现破产、注销等情形  是  否

是否委托他人  是  否

开户许可证/基本存款账户信息  开户许可证/基本存款账户信息

被委托人信息

身份证明类型 身份证

\*被委托人身份证照人像图 \*被委托人身份证号码图  
上传图片 上传图片

\*被委托人姓名 请输入被委托人姓名 \*证件号码 请输入证件号码 \*证件有效期 开始日期 结束日期 \*手机号码 请输入手机号码

\*机动车注册证书 \*统一社会信用代码证书 \*开户许可证/基本存款账户信息 \*申请委托书 下载模板 其他  
上传图片 上传图片 上传图片 上传图片 上传图片

补贴申领人身份信息

\*企业名称 请输入企业名称 \*统一社会信用代码 请输入统一社会信用代码 \*证件有效期 开始日期 结束日期 \*法定代表人(负责人)姓名 请输入法定代表人(负责人)

\*法定代表人(负责人)手机号码 请输入法定代表人(负责人)

The screenshot shows a web-based application form for a subsidy. It is organized into several horizontal sections, each with a title and a set of input fields. The sections are:
 

- 被委托人信息 (委托人):** Fields for name, ID number, ID validity dates, and phone number.
- 申请材料:** Fields for vehicle registration certificate, unified social credit code certificate, opening license/basic deposit account info, application letter, and other documents.
- 补贴申领人身份信息:** Fields for enterprise name, unified social credit code, ID validity dates, and legal representative name/phone number.
- 补贴申领人银行账户信息:** Fields for account name, bank name, account type (yes/no), branch name, and bank account number.
- 车辆信息:** Fields for registration reason, vehicle type, vehicle type category, license plate number, vehicle brand, engine number, and registration date.

 At the bottom, there are two buttons: '保存' (Save) and '提交' (Submit).

1.如果是“公民”不委托他人，需要填写补贴申领人身份信息、补贴申领人银行账户信息、车辆信息。

2.如果是“公民”委托他人，需要填写被委托人信息、申请委托书、补贴申领人身份信息、补贴申领人银行账户信息、车辆信息。

3.如果是“法人和其他组织”未出现破产、注销等情形，需要填写被委托人信息、开户许可证/基本存款账户信息、申请委托书、补贴申领人身份信息、补贴申领人银行账户信息、车辆信息。

4.如果是“法人和其他组织”出现破产、注销等情形，需要填写被委托人信息、开户许可证/基本存款账户信息、申领主体资格证明材料、申请委托书、补贴申领人身份信息、补贴申领人银行账户信息、车辆信息。

5.补贴系统已接入OCR图片智能识别功能，可以先拍照上传图片，系统识别图片后智能匹配对应字段自动写入。然后检查内容是否有误进行修改调整即可。若部分内容为空，请手动填写。

6.请注意，系统已接入身份材料“证件有效期”自动校验功能，

若失效将无法提交补贴申请。

7. 请注意，系统已接入注销证明“注销日期”自动校验功能，若不在【补贴办法】中标注的日期范围内，将无法提交补贴申请。

### (五) 提交申请/暂存

The screenshot shows a web-based application form for a subsidy. The interface includes a sidebar with navigation options like '退出登录', '申请补贴', '申请进度查询', and '网点查询'. The main form area is titled '机动车注销证明' and contains several sections for data entry: 1. '机动车注销证明' with an upload button. 2. '申请人身份证明' with two upload buttons. 3. '申请人银行账户' with two upload buttons. 4. '补贴申请人身份信息' with fields for name, ID number, ID validity dates, and mobile number. 5. '补贴申请人银行账户信息' with fields for account name, bank name, and account number. 6. '车辆信息' with fields for registration reason, vehicle type, license plate, brand, model, VIN, and registration date. At the bottom of the form, there are two buttons: '暂存' (Save) and '提交' (Submit).

1. 内容填写完成，点击“提交”按钮后系统受理并通过手机号以短信的方式进行受理反馈。

2. 已受理的补贴申请将在“申请进度查询中”生成记录，状态为“审核中”。

3. 点击“暂存”按钮系统将自动生成一条记录保存在“申请进度查询”中，状态显示为“暂存”，后续可找到对应记录继续填写，无需从头再来。

## 七、申请进度查询



1. 系统会根据提交的补贴申请自动计算返回预估的“可申领金额”，实际领取金额以实际发放为准。

2. 申请记录的状态一共包含：审核中、暂存、暂停、退回、审核完成。

|-- 审核中：正常系统受理，正在走审核流程。只能查看记录不能进行任何操作。

|-- 暂存：在补贴申请页面自己暂存后生成的记录。可以点击进入详情页继续填写。

|-- 暂停：因某些原因被审核人员暂停，会收到短信反馈，只能查看记录不能进行任何操作。

|-- 退回：因某些原因被审核人员退回，会收到短信反馈，可以进入系统根据原因修改后重新提交。

|-- 审核完成：审核流程正常完结财务放款，会收到短信反馈，只能查看记录不能进行任何操作。

## 八、线下预约



- 1.选择所需网点后点击 “线下预约” 按钮。
- 2.选择预约时间段后输入姓名、手机号、身份证号信息。
- 3.确认提交后系统受理，会收到预约成功短信反馈。
- 4.规则：同一个手机号在同一个网点不能预约同一个时间段。

如您在申报过程中遇到问题，可在工作时间( 工作日：9：00-12：00, 14：00-18：00 )拨打电话进行咨询。咨询电话：0755-86671234。